

UMOWA NR [REDAKTOWANE] (wzór)

W dniu [REDAKTOWANE] 2023 r. w Kętrzynie pomiędzy **Powiatem Kętrzyńskim – Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie** (ul. Bałtycka 20, 11-400 Kętrzyn), zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa:

Pan Marcin Kołtonowski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie,

a

[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE], zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr [REDAKTOWANE] o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) Pzp, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego i jednostek obsługiwanych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **Wykonanie nawierzchni antypoślizgowej w ciągu drogi powiatowej nr 3904N, ulica Kochanowskiego w Reszlu**.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiającej jej wykonanie, w szczególności związane konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
Mając na względzie regulacje ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129) (zwanej dalej Ustawą) – stanowiących regulacje prawa powszechnie obowiązującego, które statuują wobec tzw. podmiotów rosyjskich (tzn. podmiotów objętych / określonych dyspozycją tych aktów prawnych – zgodnie z poniższym) sankcje i zakazy związane z obszarem zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że w dniu zawierania umowy nie stanowi podmiotu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy i w trakcie trwania postępowania nie stanie się podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy.

§ 2

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji niniejszej umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolność, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji prac będących przedmiotem umowy oraz dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
3. Materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw.
4. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ustawie Prawo budowlane.

§ 3

TERMINY

1. Przekazanie terenu robót nastąpi: **do dn. 8.05.2024 r.**
2. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy – w ciągu 10 dni od terminu przekazania terenu robót.
3. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy: **do dnia 31.05.2024 r.**
4. Do upływu wyżej wskazanego terminu Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie roboty i zgłosić je do odbioru wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego dokonania.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy określa się do kwoty netto: [REDAKTOR] **PLN (słownie złotych: [REDAKTOR]/100)**. Do wyżej wymienionej kwoty netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie [REDAKTOR] **PLN (słownie złotych: [REDAKTOR]/100)**. Wartość umowy brutto wyniesie: [REDAKTOR] **PLN (słownie złotych: [REDAKTOR]/100)**.
2. Wskazana przez Wykonawcę w ofercie cena jednostkowa netto obowiązuje w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Końcowa wartość zostanie określona poprzez pomnożenie ceny jednostkowej zawartej w ofercie, przez rzeczywistą ilość wykonanych elementów robót z zastrzeżeniem, że otrzymana suma nie może przekroczyć kwoty wymienionej w ust. 1.
4. Rozliczenie prac będących przedmiotem umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego sporządzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego i podpisanego przez obie strony.
5. Podpisany protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawi fakturę, z uwzględnieniem następujących informacji:
 - 1) faktura będzie wystawiona na Zamawiającego, tj.
Powiat Kętrzyński,
11 – 400 Kętrzyn, pl. Grunwaldzki 1 (NIP 742-18-42-131);
Odbiorca: **Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie**, z siedzibą: ul. Bałtycka 20;
 - 2) na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura oraz numer rachunku bankowego wskazanego w ust. 7;
 - 3) fakturę należy dostarczyć do :
Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie, 11-400 Kętrzyn, ul. Bałtycka 20.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na numer rachunku bankowego Wykonawcy [REDAKTOR] w banku [REDAKTOR], w terminie do **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wskazany rachunek należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Jeżeli Wykonawca jest podatnikiem VAT, oświadcza iż wskazany w zdaniu pierwszym rachunek bankowy zgodny jest z rachunkiem ujawnionym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego numeru rachunku bankowego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia odsetek ustawowych.
10. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Nieodebranie przedmiotu umowy stanowi podstawę zwrotu Wykonawcy faktury.

12. W przypadku rozwiązania umowy za zgodą stron lub przerwania prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić należność za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu wykonywania prac,
 - 2) odbiór prac,
 - 3) zapłata wynagrodzenia.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego, wiedzy technicznej oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) profesjonalne i zgodne z przepisami oznakowanie miejsca robót; oznakowanie to powinno być estetyczne, czytelne, wykonane z materiałów odblaskowych; odpowiadać wymogom wynikającym z „Projektu organizacji ruchu”;
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ);
 - 4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego w zakresie określonym w OPZ;
 - 5) utrzymanie ładu i porządku na terenie wykonywania przedmiotu zamówienia, a po zakończeniu prac usunięcie poza teren ich wykonywania wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania;
 - 6) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy;
 - 7) niezwłoczne informowanie przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałych na terenie wykonywania prac kontrolach i wypadkach;
 - 8) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu zakończenie prac i gotowość do odbioru.
2. W związku z wykonywanymi pracami objętymi przedmiotem umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie terenu prac, bezpieczeństwo ruchu drogowego, oznakowanie zgodne z zatwierdzonym „Projektem organizacji ruchu” na czas prowadzonych robót, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w obrębie odcinka robót, od dnia przejścia terenu do czasu protokolarnego odbioru wykonanych prac.
3. Najpóźniej w dniu przekazania przez Zamawiającego terenu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zatwierdzony „Projekt organizacji ruchu” na czas wykonywania robót (zgodnie z obowiązującymi przepisami). Koszty oznakowania, zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu obciążają Wykonawcę. Wykonawca zapewni profesjonalne i zgodne z przepisami oznakowanie miejsca wykonywania prac. Oznakowanie powinno być estetyczne, czytelne, wykonane z materiałów odblaskowych i odpowiadać obowiązującym wymogom.
4. Od dnia przejścia terenu wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi pracami objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 PLN.
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) prace objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem prac,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 5.
 8. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zgodnie z ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest bez odrębnego wezwania do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację umowy będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego: P. _____, tel.: _____, e-mail: _____,
 - 2) ze strony Wykonawcy: P. _____, tel.: _____, e-mail: _____
2. Strony umowy mogą wyznaczyć inną osobę niż wymieniona w ust. 1. O dokonaniu zmiany strona powiadomi na piśmie. Zmiana osoby nie wymaga pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania poleceń Wykonawcy, związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w granicach Opisu przedmiotu zamówienia i umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany do sprawdzania wykonywanych prac i powiadamiania o wykrytych wadach Wykonawcę.
5. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wstępu na teren wykonywania przedmiotu umowy i jego kontroli w każdym czasie.
6. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu zobowiązane są współpracować z przedstawicielem Zamawiającego oraz stosować się do jego poleceń i instrukcji dotyczących wykonywanych prac jeżeli są one zgodne z prawem.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązują je kary umowne, naliczane w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 11 i § 12;
 - d) w przypadku gdy prace objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca – w wysokości 5,0% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia szkody, Strony mogą domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

5. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Powierzenie czynności będących przedmiotem umowy osobie trzeciej możliwe jest jedynie po uprzednim uzyskaniu przez Wykonawcę zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregokolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu robót. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Podwykonawca/dalszy Podwykonawca oświadczy, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikiem VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Wykonawca uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.
4. Kwota wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie może przekraczać wartości wynikającej z oferty Wykonawcy za ten sam zakres robót.
5. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać rachunek bankowy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa powyżej wymagany jest aneks do umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. Zapisy określone w ust. 1-6 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu robót Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zamieścić w umowie z Podwykonawcą zapis, w wyniku którego Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie będzie mógł bez zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie. W celu uzyskania zgody Zamawiającego Podwykonawca i dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wniosek wraz z uzasadnieniem.

§ 10

ODBIORY

1. Strony ustalają, że obowiązywać będą następujące odbiory wykonanych prac:
 - 1) odbiór końcowy,
 - 2) odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiór końcowy przeprowadza Zamawiający w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu całości prac i po potwierdzeniu przez Przedstawiciela Zamawiającego zakończenia robót i gotowości ich do odbioru.
3. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 1) tabelę elementów rozliczeniowych,
 - 2) aprobaty techniczne zastosowanych materiałów.

4. W odbiorze końcowym uczestniczy przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy. O terminie odbioru Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia czynności odbioru.
5. Protokół odbioru końcowego sporządza Zamawiający i doręcza go Wykonawcy po zakończeniu odbioru.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 3.
7. Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest przez Zamawiającego przy współudziale Wykonawcy. Termin odbioru Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć przed upływem terminu gwarancji i zawiadomić o nim Wykonawcę co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą odbioru. Protokół odbioru sporządza Zamawiający i doręcza go Wykonawcy w dniu dokonania odbioru.

§ 11

USUWANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I WAD

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego istnienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy - odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody.
3. O wykryciu wady w trakcie prac Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady winno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin w celu stwierdzenia wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem oględzin. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje czynności oględzin. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający uwzględniając techniczne możliwości usunięcia wad w wyznaczonym terminie.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o wykrytych wadach.
6. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia prac.
7. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku powstania szkody na rzecz Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania robót wymienionych w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wartości szkody.

§ 12

GWARANCJE

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji jakości jest liczony od daty odbioru końcowego i wynosi **24 miesiące**.
2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o nich na piśmie. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu zostanie on ustalony przez strony.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych.

4. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego, a w przypadku gdy stwierdzono wady - dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
5. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą po zakończeniu Umowy, według uznania Zamawiającego, nie rzadziej niż raz na rok w okresie obowiązywania, niniejszej gwarancji.
6. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie prac związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
7. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły: co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Wykonawcę.
8. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
9. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzony będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.
10. Zamawiający zastrzega prawo korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie okresu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego okresu.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w czasie jej trwania w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji o okoliczności uzasadniających odstąpienie, mianowicie:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądania Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania,
 - 3) Zamawiający dokonał bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości umowy,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek stronę, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, zabezpieczyć teren robót i opuścić go w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace za które Wykonawca otrzymał płatność, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, w przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 4) niezwłocznie najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, usunąć z terenu robót urządzenia zaplecza robót przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu,
- 5) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; Zaakceptowany przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek stronę, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu robót pod swój dozór w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 14

PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Umowa przeniesienia wierzytelności powinna zawierać numer rachunku bankowego cesjonariusza. W przypadku, gdy cesjonariuszem będzie Podwykonawca numer rachunku bankowego powinien być zgodny z rachunkiem wskazanym w umowie o podwykonawstwo. Zmiana rachunku bankowego cesjonariusza powinna następować aneksem do umowy cesji.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Z uwagi, że Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian umowy, w granicach dopuszczalności zmian umów zawartych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) Pzp obejmujący w szczególności zmianę okresu na jaki została zawarta umowa.
2. Ewentualne zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian, o których mowa w § 7 ust.1.
3. Każda ze Stron może wnioskować o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany umowy.
4. Strona, wnioskująca o zmianę postanowień umowy, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. O zmianach teleadresowych oraz rejestrowych Strona powiadomią się pisemnie. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. W przypadku braku powiadomienia, o zmianie adresu Strony, pisma wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 16

PROCEDURY ROZSTRZYgniĘć SPORÓW

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji jej postanowień.
2. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze porozumienia.
3. Sprawy nierozwiązane podlegają rozstrzygnięciom sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

RODO

W związku z obowiązaniem od dnia 25 maja 2018r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający zastrzega, że udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego dane osobowe winny być wykorzystywane przez administratora w trakcie realizacji umowy wyłącznie na potrzeby wykonania i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów właściwych dla przedmiotu zamówienia.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1;
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 2.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Umowa niniejsza zawiera (.....) ponumerowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA ZLECENIOBIORCÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie** z siedzibą przy ul. Bałtyckiej 20.
2. wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: listownie na adres siedziby administratora oraz przez e-mail: iodo@zdp.ketrzyn.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - c) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - d) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - a) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikająca m.in. z Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych i innych.
 - c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - a) czasu obowiązywania umowy,
 - b) przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
 - c) okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
8. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
10. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DO UMÓW – DEDYKOWANA OSOBOM REPREZENTUJĄCYM ORAZ
PRACOWNIKOM WSKAZANYM W UMOWIE**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. **Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:**
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 - 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
 - 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Zamawiającego mailowo, pod adresem iod@zdp.ketrzyn.pl
 - b) z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem
 - 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
 - 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 - 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
 - 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.